



Demande d'inscription à une Ecole Thématique

« THEMACORR 2013 »

Du 29/09/13 au 04/10/13

LA MARANA – FURIANI (HAUTE CORSE)

Adresse du site : <http://www.cefracor.org>

Représentant du comité d'organisation : bernard.normand@insa-lyon.fr

Pour les personnels CNRS : si vous dépendez d'une autre délégation que Rhône/Auvergne, n'oubliez pas d'informer le bureau de formation permanente de la délégation dont vous relevez.

INFORMATIONS INDIVIDUELLES

- Mme Mlle M. Nom ▶
- Prénom ▶
- Fonction exercée ▶
- Tel. professionnel ▶
- Coordonnées personnelles ▶
- Intitulé de l'unité/service ▶
- Téléphone ▶
- Adresse ▶
- Nom de jeune fille ▶
- Date de naissance ▶
- Mèl. ▶
- Télécopie ▶
- Pour les personnels CNRS : Code unité ▶ Département scientifique ▶

Si vous êtes agent titulaire du CNRS	Si vous êtes personnel CNRS non permanent	Si vous êtes personnel non rémunéré par le CNRS
N° d'agent ▶ Délégation ▶ Statut ▶ Chercheur : <input type="checkbox"/> DR <input type="checkbox"/> CR Dép ^t scientifique ▶ Ingénieur : <input type="checkbox"/> IR <input type="checkbox"/> IE <input type="checkbox"/> AI Techniciens : <input type="checkbox"/> T <input type="checkbox"/> AJT <input type="checkbox"/> AGT Administratif : <input type="checkbox"/> AAR <input type="checkbox"/> SAR <input type="checkbox"/> AJA BAP ▶ Date d'entrée au CNRS ▶	Statut ▶ <input type="checkbox"/> Doctorant <input type="checkbox"/> Doctorant/BDI <input type="checkbox"/> Post-Doc <input type="checkbox"/> CDD <input type="checkbox"/> CCD <input type="checkbox"/> Autre (préciser) ▶ Date du contrat (jj/mm/aaaa) : du ▶ au ▶	Statut ▶ <input type="checkbox"/> Enseignant-chercheur <input type="checkbox"/> Ingénieur <input type="checkbox"/> Technicien <input type="checkbox"/> Administratif <input type="checkbox"/> Doctorant <input type="checkbox"/> Post-doc <input type="checkbox"/> CDD <input type="checkbox"/> Autre ▶ <i>A préciser</i> N° de sécurité sociale ¹ ▶ <p style="text-align: center;">IMPORTANT</p> <p style="text-align: center;"><u>Votre inscription ne pourra être prise en compte sans :</u></p> <p style="text-align: center;">Votre N° de Sécurité Sociale (15 chiffres)</p> Employeur : <input type="checkbox"/> privé <input type="checkbox"/> public Nom ▶ Adresse ▶ Mel ▶

INFORMATIONS SCIENTIFIQUES ET PEDAGOGIQUES

Présentez en quelques lignes vos thèmes de recherche en lien avec la thématique de l'école

.....
.....

Qu'attendez-vous de cette école thématique ?

.....
.....
.....

FORMULAIRE A ENVOYER AVANT LE 15 JUILLET 2013 soit par :

Mél : jalila.second@insa-lyon.fr

Fax : 0472438715

Adresse postale : Mme SECOND Jalila - CNRS MATEIS – Themacorr 2014 – 21 avenue Jean Capelle – Bâtiment Léonard de Vinci – 69621 Villeurbanne

Dès réception du bon de commande, une facture vous sera adressée.

TARIFS

Les frais d'inscription et de séjour (incluant l'hébergement en pension complète et l'acquisition de l'ouvrage pédagogique issu de l'Ecole) sont les suivants :

- 650€ *** Pour les étudiants doctorants,
- 850€ *** Pour les personnels d'établissements publics autres que le CNRS,
- 1 250€ *** Autres.
- 450€** Accompagnants
- Pas de frais pour les personnels rémunérés par le CNRS
- Remise 10% Membre de la Fédération Européenne de Corrosion**

***Les frais d'inscription sont exonérés de TVA**

CONFIRMATION DE L'INSCRIPTION ET MODALITE DE PAIEMENT POUR LES PARTICIPANTS NON CNRS

L'inscription ne sera considérée comme définitive qu'après réception du paiement effectif des frais d'inscription qui devra parvenir avant le **20/07/2013** au CNRS

Paiement :

- Bon de commande** : Le bon de commande devra être libellé au nom du CNRS – Délégation Rhône-Alpes – Service Formation Permanente – 2 avenue Albert Einstein – BP 61335 – 69609 Villeurbanne cedex
- Chèque** : le chèque devra être joint au bulletin d'inscription et établi à l'ordre de L'Agent Comptable du CNRS. Bien mentionner votre nom et la référence « Ecole thématique THEMACORR 2013 » au dos du chèque
- Virement bancaire** :

Domiciliation : TP LYON

RIB : Code banque : 10071 - code guichet : 69000 - N° compte : 00001004266 - Clé : 70

IBAN : FR76 1007 1690 0000 0010 0426 670

Code BIC/SWIFT : TRPUFRP1

Pour les agents CNRS, les frais de déplacements sont pris en charge par leur délégation d'appartenance (copie de la convocation à fournir à la formation permanente de la délégation d'origine).

POUR LES PERSONNELS CNRS, AVIS DU DIRECTEUR D'UNITE/RESPONSABLE DE SERVICE (obligatoire)

Nom du directeur d'unité/responsable de service ►

Cette demande de formation est-elle rattachée au Plan de Formation d'Unité (PFU) ? oui non

Avis et/ou motif ►

Fait à ► , le ►

Signature du demandeur

Signature du directeur d'unité/responsable de service

Pour les personnels CNRS, nom et visa du correspondant formation ►